

Утвержден
приказом директора ГБУК НСО НОЮБ
от 05.02.2019 г. №15

**Прейскурант платных услуг, предоставляемых
ГБУК НСО «Новосибирская областная юношеская библиотека»
с 11 февраля 2019 года (с изменениями от 03.09.2020 г.)**

№п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Стоимость услуги (руб.) (без НДС)	Подразделение- исполнитель
<i>I. Библиотечно-информационные услуги</i>				
	Поиск информации в сети Интернет сотрудником библиотеки (независимо от результатов поиска): 30 минут 1 час	запрос	50,0 100,0	Справочная служба отдела отраслевой литературы 218-27-34
1.1	<i>Организация и информационно-техническое сопровождение мероприятий информационно-библиотечного профиля</i>			
	Постоянным клиентам скидка – 5%			
1.1.1	Информационно-библиотечное обслуживание мероприятий: конференции, семинары, лекции, литературные вечера и др.:			
	До 30 человек (204 каб.)	час	600,0	Администрация 210-10-53 223-08-40
	Свыше 30 – 150 человек (конференц-зал)	час	1100,0	Администрация 210-10-53 223-08-40
	С использованием оборудования компьютерного класса (10 компьютеров)	час	2000,0	Администрация 210-10-53 223-08-40

1.1.2	С использованием оборудования библиотеки (дополнительно):			
	1. Проектор +экран	час день	250,0 1600,0	
	2. Аудиосистема	час	150,0	
	3. Интерактивная доска	час день	250,0 1600,0	
	4. Флипчарт	час день	70,0 400,0	
	5. Интернет (1 точка доступа)	час	25,0	
	6. Ноутбук, ПК, дисплей	час	100,0	
	7. Радиомикрофон	час	50,0	
	8. Микшерный пульт (в сопровождении специалиста)	час	300,0	
1.1.3	Организация и проведение лекций, мастер-классов, тренингов и обучающих семинаров (для организаций)		Стоимость услуг договорная	Администрация 210-10-53 223-08-40
1.1.4	Услуги дополнительного гардеробного обслуживания	час	100,0	Администрация 210-10-53 223-08-40
1.2.	Копирование документов с использованием технических средств библиотеки			
	Разрешается копировать журнальные статьи и небольшие отрывки книг (не более 15% от объема произведения). Копирование полных книжных текстов, являющихся объектами авторского права, запрещено 4 частью Гражданского кодекса РФ.			
1.2.1	Формат А-4	страница	5,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34

	двусторонняя копия А-4	страница	9,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
1.2.2	Формат А-3	страница	10,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
	двусторонняя копия А-3	страница	18,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
1.2.3	Иллюстрации книжных и журнальных страниц	копия	14,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
1.2.4	Сканирование документов: фотографии, рисунки и т.д. (формат А-4)	страница	10,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
1.2.5	Сканирование документов с распознаванием без макетирования (формат А-4)	страница	8,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
II. Электронные услуги				
2.1	Самостоятельная работа за ПК: до 30 мин свыше 30 минут	- 1 час	Бесплатно 25,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
2.2	Распечатка:	страница формата А-4	5,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
	текст		10,0	
	черно-белое изображение цветное изображение		25,0	
2.3	Двусторонняя распечатка:	формат А-4	9,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
	текст		20,0	
	черно-белое изображение цветное изображение		50,0	
2.4	Набор титульного листа к рефератам, курсовым, дипломным работам	стр.	17,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
2.5	Набор и форматирование текста:			

	1 категория сложности (набор без форматирования)	Стр. (12 шрифтом интервал 1,5)	25,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
	2 категория сложности (набор и форматирование с выделениями, таблицами, формулами, иллюстрациями, многоколонная верстка)		45,0	
	3 категория сложности (композиционные выделения, таблицы и иллюстрации занимают свыше 50% документа)		65,0	
2.6	Запись информации на любой внешний носитель	услуга	25,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
2.7	Отправка информации по электронной почте	услуга	20,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
2.8	Создание электронного почтового ящика	ящик	30,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
III. Образовательные услуги				
3.1.	Услуги по дополнительному профессиональному образованию (повышение квалификации) для работников библиотек		Стоимость услуг договорная	Учебный центр 223-32-95
IV. Прочие услуги				
4.1	Продажа пакетов и канцелярских принадлежностей для нужд читателей внутри библиотеки	шт.	В зависимости от закупочной цены	Справочная служба отдела отраслевой литературы 218-27-34
4.2	Брошюровка документов на пластиковую пружину в прозрачную пластиковую обложку, формат А4			Отдел отраслевой литературы 218-27-34
	Количество листов	Стоимость 1 шт.		
	до 100 л.		80,0	
до 150 л.	100,0			

4.3	Термопереплет документов в прозрачную обложку с алюминиевым корпусом Толщина корпуса:			Отдел отраслевой литературы 218-27-34
	03 мм		70,0	
	05 мм		75,0	
	07 мм		80,0	
	09 мм		85,0	
	12 мм		90,0	
	15 мм		95,0	
	18 мм		100,0	
	21 мм		105,0	
	24 мм		110,0	
	30 мм		115,0	
4.4.	Пакетное ламинирование:			Отдел отраслевой литературы 218-27-34
	Формат, мм	Стоимость 1 шт.		
	A4, 250 мкм		55,0	
	A3, 250 мкм		100,0	
4.5	Размещение информационных материалов сторонних организаций культурно-просветительского, образовательного характера на территории библиотеки:			Отдел рекламно-информационной деятельности 233-32-95

	- на одной из кафедр в залах обслуживания (на кафедре службы регистрации)	неделя	400,0	
	- на стендах библиотеки	неделя	600,0	
	- на своих стендах	неделя	600,0	
<i>V. Услуги по восстановлению расходов библиотеки</i>				
5.1	За нарушение сроков пользования документами: - читатели библиотеки	день	1,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34 Комплексный отдел художественной литературы 210-11-81
5.2	За утерю или порчу документов из фондов библиотеки	документ	10-кратная стоимость документа	Отдел отраслевой литературы 218-27-34 Комплексный отдел художественной литературы 210-11-81
5.3	Восстановление утраченного электронного билета	билет	100,0	Отдел отраслевой литературы 218-27-34
5.4	За утерю номерка в гардеробе библиотеки	номерок	50,0	Административно-хозяйственный отдел 223-22-64