**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о I Областном конкурсе проектов молодых специалистов учреждений культуры Новосибирской области**

**«КУЛЬТИВАТОР»**

**I. Общие положения**

1.1. Организатором Конкурса проектов молодых специалистов учреждений культуры Новосибирской области «КУЛЬТИВАТОР» (далее – Конкурс) является Совет молодых специалистов при министерстве культуры Новосибирской области (далее – Совет).

Конкурс проводится с целью повышения престижа сферы культурыи развития молодежного кадрового потенциала учреждений культуры Новосибирской области.

Задачи Конкурса:

- стимулировать инновационно-проектную деятельность молодых специалистов учреждений культуры Новосибирской области и повысить её качество;

- выявить перспективные социокультурные проекты, направленные на улучшение качества жизни местного сообщества.

1.2. Участниками Конкурса могут быть молодые сотрудники учреждений культуры Новосибирской области в возрасте от 18 до 35 лет.

1.3. Конкурс проводится при поддержке министерства культуры Новосибирской области, а также:

- ГБУК НСО «Новосибирская областная юношеская библиотека»;

- ГАОУ СПО НСО «Новосибирский областной колледж культуры и искусств»;

- НРОО «Гильдия молодых библиотекарей»;

- НРО ВТОО «Союз художников России»;

- ГАПОУ НСО «Новосибирское государственное художественное училище (колледж)»;

- ГАУК НСО «Новосибирская государственная областная научная библиотека».

**II. Порядок проведения и награждение победителей**

2.1. Конкурс проводится в три этапа:

- 1 этап – **с 15.05.2017г.до 30.06.2017г.**:прием заявок на участие в Конкурсе;

- 2 этап – **с 01.07.2017г. до 10.08.2017г.**:отбор заявок на финал Конкурса;

- 3 этап – **в сентябре2017 года** в рамках Собрания молодых специалистов Новосибирской области в сфере культуры состоится очный финальный этап конкурса, где финалисты представят свои конкурсные работы, и получат методическую помощь в доработке проектов.

Выявление и награждение победителей осуществляет конкурсная комиссия.

2.2. Ответственность за организацию и проведение Конкурса возлагается на президиум Совета.

Координатор Конкурса – Галеева Анна Рамилевна, тел. +7(993)010 63 87. Координатор оказывает консультативную помощь участникам Конкурса, организует сбор конкурсных работ и предоставление их конкурсной комиссии.

2.3. Конкурсная комиссия формируется из представителей министерства культуры Новосибирской области, ведущих специалистов учреждений культуры по отдельным направлениям деятельности, общественных организаций в сфере культуры (состав конкурсной комиссии см. Приложение №3).

2.4. Победители конкурса награждаются дипломами(1, 2, 3 место), остальные участники – сертификатами участников. Конкурсная комиссия в особых случаях имеет право учреждать дополнительные награды (призы, дипломы и т.д.).

2.5. Конкурсную работу (проект) в соответствии с установленной формой (Приложение№1) необходимо направить на электронный адрес: culturaconcurs@gmail.com **до 30.06.2017года** вместе с **Согласием на обработку персональных данных и на использование конкурсной работы** (Приложение №2).

**IV. Требования к конкурсным работам**

4.1. Конкурсной работой считается **проект**, раскрывающий одну (или несколько) из предложенных тем:

- «Культура – пространство толерантности»;

- «Связь поколений через общую культуру»;

- «История родного края»;

- «Воспитание подрастающего поколения»;

- «Возрождение национальных традиций, языков, культур».

4.2. Проект должен быть реализован в течение 2018 года.

4.3. Представленные на Конкурс проекты должны быть оформлены в соответствии с Приложением №1.

4.4. Заявленная в проекте деятельность должна:

- соответствовать уставным целям и задачам деятельности учреждения (уставу), в котором работает молодой специалист, и иметь исключительно некоммерческие цели;

- учитывать условия и характер труда молодого специалиста, решать важные задачи учреждения, которое представляет молодой специалист.

4.5. Проект должен содержать:

- общую информацию об учреждении (организации), от лица которого подается заявка (контактные данные, профессиональные достижения, основные реализованные программы);

- общую информацию о проекте (название проекта, сроки, запрашиваемая сумма, география проекта, аннотация проекта);

- обоснование актуальности заявляемого проекта (описание проблемы, на решение которой направлен проект);

- детальную информацию о проекте (цели и задачи проекта, стратегия достижения целей, рабочий план, оценка эффективности, мультипликативность);

- смету проекта, не превышающую 150 000 рублей.

**V. Критерии оценки конкурсных работ**

5.1. Представленные на Конкурс проекты оцениваются по следующим параметрам:

* Потенциал проекта в реализации на рабочем месте молодого специалиста *(насколько мероприятия проекта могут гарантировать вовлечение и активизацию деятельности учреждения культуры);*
* Партнерство *(имеются ли необходимые для проекта партнеры, способные обеспечить успешную реализацию, имеется ли согласие потенциальных партнеров на участие);*
* Реалистичность и достижимость заявленных результатов *(насколько предусмотренные виды активности и план реализации проекта гарантируют достижение результатов);*
* Комплексность *(насколько мероприятия проекта тематически и формально взаимно дополняют друг друга);*
* Реалистичность планов и обоснованность затрат *(насколько обоснованы и качественно спланированы мероприятия и бюджет проекта);*
* Устойчивость *(насколько велика зависимость реализации проекта от его финансирования);*
* Мультипликативность развития *(возможность создания в рамках проекта технологий, методик, инструментария для реализации подобной деятельности другими организациями, а также возможность для обобщения своего опыта в условиях сетевого взаимодействия с другими специалистами сферы культуры);*

5.2. Конкурсная работа оценивается по шкале от 1 до 10 баллов по каждому из параметров. Результаты вносятся в общую таблицу. Максимальное количество баллов – 70.

**VI. Авторские права**

6.1. Ответственность за соблюдение авторских прав несет участник, автор конкурсной работы.

6.2. Присылая свою работу на Конкурс, участник тем самым предоставляет организаторам конкурса право на использование конкурсной работы в некоммерческих целях (размещение на сайте, представление на выставочных стендах и т.д.) со ссылкой на авторство.

**Приложение №1**

**к положению о проведении**

**I Областного конкурса проектов молодых специалистов учреждений культуры Новосибирской области «КУЛЬТИВАТОР»**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

|  |
| --- |
| **1.Общая информация об участнике Конкурса** |
| **1.1. Название города, района Новосибирской области** |  |
| **1.2. Название учреждения, адрес, контактная информация** |  |
| **1.3. Основные виды деятельности учреждения**  |  |
| **1.4. Исполнитель проекта** | (ФИО, занимаемая должность, стаж работы в учреждении, мобильный телефон, эл. почта) |
| **1.5. Профессиональные достижения (за последние 3 года)** |  |
| **1.6. Основные реализованные программы (за последние 5 лет)** | Название, сроки, бюджет, география |
| **2. Общая информация о проекте** |
| **2.1. Название проекта** |  |
| **2.2. Срок выполнения проекта** | 1. Начало реализации проекта (мес., год);
2. Окончание реализации проекта (мес., год);
3. Продолжительность проекта (количество полных месяцев)
 |
| **2.3. География проекта** | Предполагаемый уровень охвата территории при реализации проекта. Включает в себя масштаб реализации проекта: федеральный, окружной или региональный, а также указание наименования субъектов Российской Федерации, городов или населённых пунктов, в которых будет реализовываться проект. |
| **2.4. Финансирование проекта** | 1. Запрашиваемая сумма (не более 150 000 рублей);
2. Предполагаемая сумма софинансирования (имеющаяся) (в рублях);
3. Полная стоимость проекта (в рублях)
 |
| **2.5. Аннотация проекта** | Аннотация должна содержать исчерпывающую информацию о проекте, это изложение проекта, повторяющее все части полной заявки (по 1-2 предложения на каждую часть). Из аннотации должно быть обязательно видно: кто будет реализовывать проект, проблемы, на решение которых он направлен, задачи, целевая группа, с которой вы намерены работать. Необходимо отразить, каким образом и какими методами вы намереваетесь его реализовывать. Какой получите результат. Как будете продолжать реализовывать проект в дальнейшем, когда закончится финансовая поддержка.**Структурно аннотация должна быть поделена на следующие разделы:**   - Актуальность рассматриваемого проекта (решаемой проблемы);   - Пути решения проблемы (необходимо перечислить конкретные шаги, направленные на решение существующей проблемы);   - Результаты (в данном разделе представляются количественные или качественные результаты реализации проекта);   - Вывод (в заключение необходимо обозначить сферу внедрения результатов проекта, насколько проведенная работа расширила существующие возможности или предложила новое решение существующей проблемы).Краткая аннотация не содержит детального описания целей и задач проекта, количественных показателей и сроков реализации проекта. Данные критерии описываются в детальном описании проекта. |
| **3. Обоснование актуальности заявляемого проекта** |
| **3.1. Описание проблем(ы), решению которых посвящен проект** | Опишите конкретные проблемы, решению/снижению остроты которых посвящен проект. Каждая проблема должна быть решаема в рамках проекта и носить конкретный не глобальный характер. Дайте обоснование социальной значимости и остроты каждой проблемы в настоящее время, ссылайтесь на факты и статистические данные, мониторинг проблемного поля, результаты опросов (анкетирования), которые вы провели. Укажите возможные качественные/количественные изменения, которые произойдут в результате реализации проекта, основываясь на результатах ваших предыдущих проектов и деятельности.  |
| **3.2. Целевые группы проекта** | Целевая группа – это будущие участники проекта, они же –благополучатели (это те люди, чья жизнь каким-то образом улучшится с помощью проекта), клиенты, получатели услуг и пр.В данном разделе должно присутствовать описание возрастной категории (или отсутствие возрастных рамок), для которой будет осуществляться проект; социальный статус потенциальных участников проекта. Не менее важно четко указать численность ваших целевых групп. Оценивайте ваши силы – не завышайте и не занижайте чрезмерно размер ваших целевых групп по проекту. Любое число целевой аудитории проекта должно быть обоснованным и реальным. |
| **4. Детальная информация о проекте** |
| **4.1. Цели и задачи проекта (с указанием целей и задач учреждения, в котором вы работаете)** | Необходимо описать, какие цели вы ставите перед собой для решения выбранной проблемы, на какую уставную цель организации работает ваш проект, какие задачи нужно будет решить для достижения поставленных целей. Данный раздел представляет собой последовательное перечисление целей и задач (в конкретной и сжатой форме). |
| **4.2. Стратегия достижения поставленных целей** | Необходимо описать стратегию и методы достижения поставленных целей, а также механизм реализации проекта: кто будет осуществлять действия, какие ресурсы будут использованы, как будет производиться отбор участников учебной программы или получателей услуг, как будет распространяться литература и т.д. Таким образом, в данном разделе шаг за шагом должно быть описано, что будет происходить в рамках данного проекта, кто будет это делать и кому конкретно эта деятельность будет адресована. Это один из самых объемных и подробных разделов заявки. |
| **4.3. Рабочий план реализации проекта** | Здесь необходимо представить план-график выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат и сроков, то есть описать: что и когда будет происходить (с указанием количественных и качественных показателей).(Рекомендуем воспользоваться приведенной ниже таблицей) |
| **Дата** | **Мероприятие** | **Ожидаемые результаты** |
| количественные | качественные |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **4.4. Оценка результатов проекта** | Как будет оцениваться эффективность программы в целом, кто и каким образом будет оценивать достижение поставленных задач и намеченных результатов, как в ходе выполнения проекта, так и по его окончании? Желательно разработать критерии оценки проекта. Если предполагается проведение анкетирования участников программы на предмет выяснения их мнения о проекте, желательно привести примерные вопросы, которые будут включены в анкету. |
| **4.5. Мультипликативность проекта** | Мультипликативный – получаемый через умножение, перемноженный, множественный в сущности, в данном разделе необходимо указать как будет (если будет) распространяться опыт по реализации проекта в других регионах, т.е. каким образом можно растиражировать Ваш положительный опыт реализованного проекта. Возможно, рассмотреть эффект международного или межрегионального распространения опыта реализации проекта. |
| **5. Смета проекта** |
| № | Наименование расходов | Количество единиц(с указанием названия единицы - напр., чел., мес., шт. и т.п.) | Стоимость единицы(руб.) | Запрашиваемая сумма (руб.) | Софинансирование | Общая стоимость проекта(руб.) |
|  |  |  |  |  | Привлеченные финансовые средства для реализации проекта(руб.) | Привлеченные и собственные нефинансовые ресурсы для реализации проекта в денежном выражении(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение №2**

**к положению о проведении**

**I Областного конкурса проектов молодых специалистов учреждений культуры Новосибирской области«КУЛЬТИВАТОР»**

**СОГЛАСИЕ**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

На передачу персональных данных третьим лицам

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата, кем)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Субъект), **разрешаю ГБУК НСО «Новосибирская областная юношеская библиотека»** (далее Оператор)\* **обрабатывать, систематизировать, уточнять** (обновлять, изменять), **комбинировать, блокировать, уничтожать, а также передавать следующие мои персональные данные:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Персональные данные** | **Разрешаю/не разрешаю****(необходимо указать да или нет)** |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Дата, месяц, год рождения |  |
| Адрес |  |
| Место работы, занимаемая должность |  |
| Стаж работы |  |

Настоящее согласие действует 3 года.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

**Даю свое согласие Оператору на публикацию моей конкурсной работы.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

\*- ГБУК НСО «Новосибирская областная юношеская библиотека» берет на себя обязательство по обработке персональных данных участников конкурса «Культиватор».

**Согласие на обработку персональных данных просим отправлять в сканированном виде с подписью участника по электронной почте.**

**Уважаемые участники, убедитесь, что Ваша информация получена!**

**Приложение №3**

**к положению о проведении**

**I Областного конкурса проектов молодых специалистов учреждений культуры Новосибирской области «КУЛЬТИВАТОР»**

**Состав конкурсной комиссии:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Решетников Игорь Николаевич | **-** | министр культуры Новосибирской области, председатель комиссии; |
| **Члены комиссии:** |
| Кузаева Ирина Викторовна | **-** | начальник отдела культурно-досуговой деятельности и народного творчества управления государственной культурной политики министерства культуры Новосибирской области; |
| Ковальчук Ольга Олеговна | **-** | консультант отдела культурно-досуговой деятельности и народного творчества управления государственной культурной политики министерства культуры Новосибирской области; |
| Иванкин Вадим Викторович | **-** | председатель Новосибирского регионального отделения Всероссийской творческой организации «Союз художников России»; |
| Терентьева Татьяна Николаевна | **-** | директор ГБУК НСО «Новосибирская областная юношеская библиотека»; |
| Усова Елена Васильевна | **-** | преподаватель ГАПОУ НСО «Новосибирский областной колледж культуры и искусств»; |
| Агарина Елена Михайловна | **-** | президент Новосибирской региональной общественной организации «Гильдия молодых библиотекарей»; |
| Галеева АннаРамилевна | **-** | руководитель и преподаватель интегративной студии «Теплица»,заместитель председателя Совета молодых специалистов при министерстве культуры Новосибирской области, секретарь. |